



Power BI créer des tableaux de bord

Ateliers thématiques

Public et Prérequis :

Cette formation est destinée à toute personne souhaitant acquérir les bases et les méthodes de création de tableaux de bord Power BI. Le programme est proposé sous forme d'ateliers pour répondre aux contraintes de participants ne pouvant suivre des journées consécutives. Les modules s'inscrivent dans une continuité pédagogique et ne peuvent être suivis indépendamment.

Objectifs :

Interroger et associer des sources de données hétérogènes
Concevoir des mesures avec le langage DAX
Utiliser des éléments visuels pour concevoir des tableaux de bord

DUREE : 4 ateliers d'1/2 journée

Tarif Intra-entreprise
Dans vos locaux: 830€ HT/Atelier/
Groupe
En nos locaux: 1050€ HT/Atelier/
Groupe

Modalité d'évaluation des acquis :

L'évaluation des acquis se fait :
– En cours de formation, par des exercices pratiques
– En fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation ou une certification

Moyens pédagogiques et techniques

- Les moyens pédagogiques mis à la disposition des stagiaires : manuels pédagogiques, exercices progressifs et corrigés des exercices.
- A l'issue de chaque stage, un questionnaire d'évaluation à chaud sera rempli par chaque stagiaire
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de stage

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous mettons tout en œuvre pour accueillir toute personne souhaitant suivre nos formations. Nous consulter afin d'adapter nos formations.

Cette formation :

Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par notre centre.

Module 1 : Créer un tableau de bord—Partie 1 (1/2 journée)

pourquoi power bi permet de gagner du temps
se connecter à un fichier excel
vérifier les données
créer l'environnement graphique du tableau de bord
créer un histogramme à barres
créer un graphique en courbes
créer un graphique en secteur
créer une carte pour afficher une donnée globale
créer une carte géographique
créer un tableau simple ou croisé

Module 2 : Créer un tableau de bord—Partie 2 (1/2 journée)

se connecter à un fichier excel complexe
se connecter à plusieurs fichiers excel
se connecter à un répertoire
rappels essentiels : création de 4 visuels
utiliser la mise en forme conditionnelle
comprendre les interactions entre visuels
créer un segment (filtre)
paramétrer les interactions
créer une infobulle personnalisée
créer un visuel pour explorer les données
publier un tableau de bord*
* (si applicable)

Module 3 : Approfondir la requête avec power query (1/2 journée)

qu'est-ce que power query, quand faut-il l'utiliser ?
se connecter à différents fichiers (excel, pdf, CSV, ...)
typer les données et renommer les colonnes
filtrer les données
nettoyer des données texte
créer une nouvelle colonne avec l'assistant
créer une nouvelle colonne à l'aide d'une formule simple
créer une nouvelle colonne conditionnelle
fractionner une colonne
mettre à plat un tableau croisé Excel
travailler dans la vue Modèle de power bi

Module 4 : Approfondir l'analyse avec le dax (1/2 journée)

qu'est-ce que le dax et pourquoi il est nécessaire ?
créer une table du temps dans la vue Modèle
distinguer colonnes et mesures
comprendre le contexte de filtre
utiliser le formalisme du DAX
SUM / SUMX et RELATED
CALCULATE (modifier le contexte de filtre, modifier le modèle)
compter (COUNTROWS, DISTINCTCOUNT)
Time Intelligence (comparaison, cumul)
fonctions outils