



Power BI

Concevoir des tableaux de bord

Niveau perfectionnement

Public et Prérequis :

Connaissances des bases de Power BI ou connaissances équivalentes à celles apportées par le stage Power BI, concevoir des tableaux de bord

Objectifs :

Créer des rapports complexes avec Power BI Desktop Exploiter le langage M pour réaliser des modèles de données optimisés
Concevoir des mesures sophistiquées avec le langage DAX Créer une présentation et un scénario adapté à votre message.

DUREE : 2 jours

Tarif Intra-entreprise

Dans vos locaux: 1350€ HT/jour/groupe

En nos locaux: 1650€ HT/jour/ Groupe

Modalité d'évaluation des acquis :

L'évaluation des acquis se fait :

- En cours de formation, par des exercices pratiques
- En fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation ou une certification

Moyens pédagogiques et techniques

- Les moyens pédagogiques mis à la disposition des stagiaires : manuels pédagogiques, exercices progressifs et corrigés des exercices.
- A l'issue de chaque stage, un questionnaire d'évaluation à chaud sera rempli par chaque stagiaire
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de stage

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous mettons tout en œuvre pour accueillir toute personne souhaitant suivre nos formations. Nous consulter afin d'adapter nos formations.

Cette formation :

Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par notre centre.

Présentation, rappels et bonne pratiques

Rappel du cycle de conception d'un rapport Power BI Expression du besoin et identification des sources de données.

Se connecter et préparer les données.

Organiser les tables et les relations, définir des mesures, visualisation.

Comprendre l'organisation d'un modèle en étoile, des tables de faits, des tables de dimensions.

Utiliser les requêtes pour concevoir un modèle adéquat

Fusionner les requêtes pour réduire les flocons.

Agréger et empiler les sources.

Importer des données à partir d'une liste de sources.

Personnaliser des fonctions et passage de paramètres en langage M.

Gérer les erreurs. Concevoir une fonction pour nettoyer du texte.

Travailler avec la dimension Temps

Utiliser les variables en DAX pour réaliser un calendrier, les listes et les fonctions pour réaliser un calendrier en M.

Cumuler par périodes. Comparer des périodes. Cumuler sur des périodes glissantes.

Utiliser les fonctions Time Intelligence pour créer des comparaisons de périodes, des cumuls et des périodes glissantes.

Utiliser les fonctions : DATEADD, DATESYTD, DATESBETWEEN, DATESINPERIOD, CLOSING-BALANCE.

Travailler avec plusieurs colonnes de dates et de double relation avec USERELATIONSHIP.

Filtrer les données sur la période en cours.

Exploiter les fonctions DAX avancées

Le calcul de cumul avec la fonction EARLIER.

La fonction CALCULATE avec plusieurs conditions et la fonction FILTER.

La fonction de gestion des valeurs vides : ISBLANK.

Les fonctions DAX de création de tables : FILTER, CALCULATETABLE, ADDCOLUMNS, SUMMARIZE, UNION, etc.

Affichage, navigation et visualisations

Créer un fond de page, un thème, un modèle de rapport.

Créer des rapports "Maître-Détail" en utilisant les filtres d'extractions.

Utiliser l'onglet des filtres et l'onglet sélection. Utiliser les signets pour la navigation et le Storytelling.

Représenter avec des images. Préparer des commentaires dynamiques et personnaliser les infobulles.

Définir un visuel personnalisé avec le Synoptic Panel