



BUSINESS OBJECTS XI 4

Webi Utilisateur

Public et Prérequis :

Responsables de la rédaction de rapports relatifs aux données de l'entreprise. L'ensemble des acteurs impliqués dans le pilotage de l'entreprise. Connaissances d'outils bureautiques type tableau.

Évaluation préalable des participants sur demande.

Objectifs :

Créer des documents Web Intelligence, mettre en œuvre l'éditeur de requêtes pour alimenter les documents avec les données pertinentes, mettre en forme et mettre en page et valoriser les données métier avec les graphes, gérer efficacement ses documents WebI avec BI Launch Pad.

DUREE :2 Jours

Tarif Intra-entreprise
dans vos locaux : 990€ HT/jour/groupe
En nos locaux: 1190€ HT/jour/ Groupe

Modalité d'évaluation des acquis :

L'évaluation des acquis se fait :
- En cours de formation, par des exercices pratiques
- En fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation ou une certification

Moyens pédagogiques et techniques

- Les moyens pédagogiques mis à la disposition des stagiaires :Manuels pédagogiques, exercices progressifs et corrigés des exercices.
- A l'issue de chaque stage un questionnaire d'évaluation à chaud sera rempli par chaque stagiaires
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de stage

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous mettons tout en œuvre pour accueillir toutes personnes souhaitant suivre nos formations. Nous consulter afin d'adapter nos formations.

Cette formation :

Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par notre centre.

Introduction à WebIntelligence XI V4

Qu'est-ce que **Business Objects** ?
La spécificité de **Business Objects** : la couche sémantique

BI Launch PAD

Visualiser les documents
Gérer les documents (renommer, supprimer, classer)
Planifier l'exécution et l'échange de documents
Modifier les préférences du portail
Recherche améliorée

Créer mes premiers documents

Connaître les éléments disponibles dans un univers
Présentation de l'éditeur de requête
Présentation de l'interface de mise en forme des données
Modifier un document existant / ajouter des données et les afficher
Gestion des rapports d'un document
Créer des tableaux simples verticaux, horizontaux
Créer des formulaires
Créer des tableaux croisés
Créer des graphiques

Maitriser l'éditeur de requêtes

Créer ses filtres de requête (express ou avancé)
Utiliser les différents opérateurs ("Egal à", "Dans liste", "Correspond au modèle...")
Filtre de requête avec invite (choix dynamique des valeurs du critère)
Requête avec invite : purge des données et rafraichissement automatique, paramétrage du fonctionnement de l'invite
Combiner les filtres de requête : opérateur ET, opérateur OU, combiner les opérateurs ET et OU
Propriétés d'une requête

Valoriser vos données métier

Créer des sections
Créer des sauts dans le tableau, mise en forme du tableau
Mise en forme des cellules
Mise en forme du rapport
Créer des filtres
Créer des filtres avec des contrôles d'entrée
Créer un classement
Appliquer une mise en forme conditionnelle
Générer des graphique

Exploiter les données par des calculs, créer des variables

Ajouter des calculs statistiques
Créer des colonnes calculées avec les formules
Créer des variables

Document multi requêtes

Création document multi requêtes
La fusion automatique des données

En collaboration avec le service informatique, nous pouvons adapter le cours aux métiers, Univers, requêtes et rapports des participants.