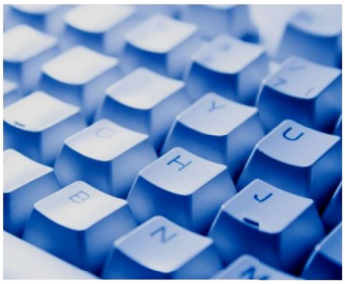

ACROBAT

Initiation

Public et Prérequis :

Connaissance de Windows et du traitement de texte.
Évaluation préalable des participants sur demande.

Objectifs :

Apprendre à convertir des documents en PDF et les à modifier. Maîtriser toutes les possibilités interactives du format PDF
Utiliser les options de présentation des documents. Créer des formulaires numériques avec envoi et récupération des données.

DUREE :1 Jour

Tarif Inter-entreprises
550 €HT/session/personne
Tarif Intra-entreprise
dans vos locaux : 800 € HT/jour/groupe
En nos locaux: 990 € HT/jour/ Groupe

Modalité d'évaluation des acquis :
L'évaluation des acquis se fait :
– En cours de formation, par des exercices pratiques
– En fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation ou une certification

Moyens pédagogiques et techniques
- Les moyens pédagogiques mis à la disposition des stagiaires :Manuels pédagogiques, exercices progressifs et corrigés des exercices.
- A l'issue de chaque stage un questionnaire d'évaluation à chaud sera rempli par chaque stagiaires
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de stage

Accessibilité aux personnes en situation de handicap
Nous mettons tout en œuvre pour accueillir toutes personnes souhaitant suivre nos formations. Nous consulter afin d'adapter nos formations.

Cette formation :
Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par notre centre.

Présentation de la gamme Acrobat
- Le format PDF : Interet et avantages
- Comment lire des fichiers PDF
- Les outils pour créer des PDF
- Les solutions hors Adobe

Notions de base
- Présentation d'Acrobat
- La diffusion
- L'impression
- La gestion des polices
- Les limites d'Acrobat
- Les environnements supportés, les versions compatibles

L'environnement
- La gestion des polices PostScript :
- Type 1 et TrueType
- ATM et ATM Deluxe
- Suitcase
- Les différents modes de compression

Acrobat Reader
- Présentation de l'interface
- Les principes de navigation
- La recherche contextuelle
- La recherche avec Search
- Comment récupérer des textes et des images
- Les impressions

Créer un PDF
- PDF Writer
- Acrobat Distiller
- La gestion des polices
- La création automatisée
- Virtual Printer

Travail sur un document
- Les fonctionnalités d'Acrobat
- Les outils crayon et tampon
- Annoter un document
- Ajouter et supprimer une page
- Importer une image. Rotation
- Détourage
- Création de liens visuels
- Création et hiérarchisation des signets
- Les fonctions avancées pour le texte

Finalisation du document
- Les imagettes et les index
- Les différents modes d'enregistrement
- Optimiser les enregistrements
- Préparer un PDF pour envoi sur une messagerie
- Préparer un PDF pour un site Web
- Les modes de protection
- La signature numérique